BUREAUTIQUE EXCEL
Expert

Durée de la formation :
2 jours

Tarif intra :
4590 € HT / groupe

Tarif inter :
1490 € HT / personne

EXCEL - Expert

Le logiciel tableur Excel est un outil modifiable et évolutif qui permet d'afficher, de calculer et de synthétiser clairement des données sous forme de tableaux et graphiques. Ce logiciel permet donc de gagner du temps et peut servir de logiciel de gestion pour une entreprise. Devenir un expert d'Excel peut donc être un véritable atout pour vous comme pour votre entreprise.

Objectifs de la formation

- Préparer et organiser des données pour en faciliter l'usage et l'analyse
- Automatiser et fiabiliser les calculs
- Automatiser la présentation des tableaux
- Utiliser les outils de prévision et de simulation

Programme de la formation

JOUR 1 :

Préparer et organiser les données

- Optimiser l'organisation des données pour une meilleure analyse, plus simple et plus rapide
- Importer et consolider des données
- Ranger les données sous forme de tableau
- Extraire des données selon certains critères
- Utiliser la validation de données (liste déroulante, case à cocher, bouton d'option)

Gérer la fiabilité des calculs

- Utiliser les fonctions de recherches (RECHERCHEV, INDEX, EQUIV, DECALER, INDIRECT)
- Utiliser les fonctions de statistiques (NBSIENS, MOYENNESIENS)
- Utiliser les fonctions de conversion (TEXTE, SUBSTITUE)
- Manipuler les dates et les heures (DATEDIF, TEMPS, JOURSEM, MOISDECALER)
- Utiliser les fonctions matricielles (FREQUENCE, TRANSPOSE)

JOUR 2 :

Automatiser la présentation des tableaux

- Insérer des formules dans la mise en forme conditionnelle
- Construire des formats personnalisés
- Enregistrer et exécuter une macro simple

Opérer des simulations et établir des prévisions

- Découvrir l'outil Solveur
- Définir des tables d'hypothèses à plusieurs entrées

Prérequis

Avoir suivi la formation « Excel – Perfectionnement » ou avoir un niveau de connaissance sur Excel équivalent

Public cible

Toute personne souhaitant connaître les fonctionnalités avancées d'Excel

Pédagogie

Méthodes d'apprentissage et d'évaluation :

- Apports théoriques et pratiques
- Travaux d'application et cas pratiques
- Évaluation des acquis en fin de formation

Intervenant :
Formateur de terrain de haut niveau professionnel, doté d'un véritable sens de la pédagogie

Supports de formations remis :
Support de formation et corrigés des exercices

Une attestation de formation sera délivrée à chaque participant